



PROVOZNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY VODOCHODY

Školská 59, Vodochody – Hoštice

Povinnost vydat provozní řád se vyvozuje ze skutečnosti, že škola je povinna upravit režim dne v provozním řádu podle § 7 odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění. Tento řád se může částečně překrývat se školním řádem, protože zde stanoví organizaci a podmínky provozu školy v souladu s ustanovením § 165 odst. 1 školského zákona.

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Mateřská škola uskutečňuje předškolní vzdělávání v souladu s cíli předškolního vzdělávání uvedenými v § 33 a podle vzdělávacích programů uvedených v § 3, § 4 a § 5 školského zákona v platném znění. Zařízení školního stravování v rámci mateřské školy poskytuje školské služby podle § 119 školského zákona. Vedle stravování žáků také zajišťuje stravování zaměstnanců příspěvkové organizace. Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání podle ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání v platném znění podle § 33 až 35.

1. Údaje o zařízení:

Mateřská škola Vodochody, Vodochody – Hoštice, Školská 59 příspěvková organizace

IČO: 07227752

Sídlo poskytovaného vzdělání: MŠ Vodochody, Školská 59

Zřizovatel: Obec Vodochody – Hoštice

Typ MŠ: státní dvoutřídní mateřská škola s celodenní pravidelným provozem

Provozní doba: v pracovní dny od 7⁰⁰ do 17⁰⁰ hodin

Kapacita školy: 32 dětí

Personální zabezpečení: 3 učitelky, 1 uklízečka (školnice), 1 výdej jídlá

2. Režimové požadavky:

Režim dne je jednotný pro obě třídy. Učitelky jsou povinné ho pružně, samostatně přizpůsobovat aktuálním potřebám dětí. Učitelky o něm rozhodují samostatně a nesou plnou odpovědnost za dodržování rámcového režimu dne, tzn. ne striktně dodržovat předepsanou dobu, je možné změnit, upravit rozpis, pokud to má opodstatněný důvod směrem k dětem.

V mateřské škole je dostatečně dbáno na soukromí dětí, pokud mají potřebu uchýlit se do klidného koutku a neúčastnit se společných činností, je jim to umožněno. Spojování tříd je omezeno na nezbytnou míru.

Dodržujeme tyto hlavní zásady:

- sladit potřebu svobody a potřebu řádu o vyvážení je podmínkou pro zdravý vývoj předškolních dětí;
- při uspořádání dne vychází režim z konkrétní situace dětí a školy;
- uspořádání musí být srozumitelné s ohledem na potřeby dětí.

3. Individuálně adaptační pobyt dětí v MŠ:

Při vstupu dítěte do mateřské školy je uplatňován individuálně adaptační režim.

a) Spontánní hry: od příchodu dětí do pobytu venku a po odpoledním odpočinku – probíhají celý den, prolínají s činnostmi řízenými učitelkami ve vyváženém poměru, se zřetelem na individuální potřeby dětí.

b) Didakticky cílené činnosti (činnosti řízené pedagogem): probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce učitelek s dětmi, vycházejí z potřeb a zájmů dětí.

c) Pohybové aktivity: denně zdravotně zaměřené cvičení (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační) a pohybové hry, průběžně pohybové chvílky a hudebně pohybové činnosti, denně dostatečné zařazování pohybu při spontánních hrách a pobytu venku

d) Pobyt venku: minimálně 2 hodiny denně (dle počasí). V letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven. Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod -10 stupňů, při silném větru, dešti a při inverzích. Pozemek k pobytu venku – co nejvíce využíváme školní zahradu, vycházky. Údržba školní zahrady: dle potřeby posekání trávníků (zajišťuje zřizovatel), denně zakrývání pískoviště, v létě dle potřeby zavlažování trávníků i písku v pískovišti. Způsob využití pobytu venku: spontánní i řízené činnosti venku vždy s poznávacím cílem a pohybovou aktivitou.

4. Rámcový rozpis dne:

7⁰⁰ - 8,30 hodin: dle potřeb rodičů, pozdější příchody (po 8.30 hodin např. návštěva lékaře) předem hlásit, rodiče jsou povinni dovést dítě do třídy a osobně ho předat učitelce

- scházení dětí, přivítání – přijímání, kontrola zdravotního stavu dětí, spontánní hry a činnosti dětí ve skupinkách

8,30 hodin: ranní rozcvička;

8,45 - 9⁰⁰ hodin: svačina

9⁰⁰ - 9,45 hodin: řízené činnosti pedagogem-výchovně vzdělávací činnost, která vychází ze schváleného školního a následně třídního programu v jednotlivých třídách

9,45 hodin: příprava na pobyt venku

10⁰⁰- 11,30 hodin: pobyt venku – pokračování v plnění programu

11,30 – 11,45 hodin: příprava na oběd

11,45 – 12,15 hodin: oběd

12,15 – 12,45 hodin: vyzvedávání dětí, které nemají odpolední odpočinek

12,30 hodin: příprava na odpočinek, čištění zubů, čtení pohádky

12,45 – 14,30 hodin: klid – spánek, odpočinek (dle potřeby dětí)

cca 13,30 – 14.30 hodin: klidové činnosti pro děti, které neusnou (dětí, které spánek v poledne nepotřebují, a při odpočinku, relaxaci, neusnou, si mohou jít hrát do třídy; učitelka postupně nabízí dětem klidné hry, činnosti zohledňující potřebu klidu pro ostatní, spící děti; klidné činnosti jsou např. kreslení, skládky, puzzle, modelování, prohlížení knížek a časopisů, malování, pexeso)

14.30 hodin: buzení, oblékání se

14,45 – 15⁰⁰ hodin: odpolední svačina

15⁰⁰ – 17⁰⁰ hodin: individuální činnost – kroužky; procvičování, dokončování prací, plnění programu, opakování her a zábavných činností, spontánní hry dětí dle zájmu a potřeb dětí, rozcházení dětí.

Děti se schází denně od 7⁰⁰ hodin nejpozději do 8:30 hodin v MŠ. O pozdějším příchodu dítěte musí být učitelka informována zákonným zástupcem den předem (např. návštěva lékaře). Budova mateřské školy se v 8,30 hodin zamyká.

5. Přijímání dětí do MŠ

Do mateřské školy přijímáme děti zpravidla od 3 do 6 let podle platného školského zákona. Je-li v MŠ místo, je možné přijmout i děti od dvou let věku, avšak musí být dostatečně schopné, soběstačné (dítě musí být bezpodmínečně bez plenek, umět si říci na toaletu, napít se z hrnečku, být bez dudlíka, mělo by umět držet lžičku a částečně se najíst, posadit se ke stoličce a vydržet chvíli, u jídla sedět, musí být schopné jít s dětmi na krátkou vycházku).

Zápis dětí do MŠ se uskutečňuje vždy v květnu před dalším školním rokem. Děti se přijímají vždy od září. Je-li místo v MŠ, mohou být děti přijímány i během školního roku. Termín a dobu podání žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání pro následující školní rok vyhláší spolu se zřizovatelem ředitelka MŠ. O termínech je veřejnost informována prostřednictvím plakátů, místního rozhlasu a webových stránek MŠ. Formulář žádosti o přijetí bývá vyvěšen na webu MŠ: <http://www.msvodochody.cz>, vždy dostatečně před zápisem. Dále si ho mohou rodiče vyzvednout u ředitelky MŠ. Žádosti se přijímají v určené dny zápisu, mohou být doručeny osobně zákonným zástupcem, poštou ale i e-mailem (naskenované, podepsané) do MŠ. O přijetí dítěte rozhoduje ředitelka MŠ podle § 34 školského zákona, a to formou správního řízení podle zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů. Každoročně jsou vydávána kritéria pro přijetí, podle kterých ředitelka postupuje. O zařazení zdravotně postiženého dítěte do MŠ rozhoduje ředitelka na základě žádosti zákonného zástupce dítěte, vyjádření pediatra a pedagogicko-psychologické poradny či speciálně pedagogického centra příslušného zaměření.

Rozhodnout o přijetí může ředitelka MŠ i na dobu určitou – zkušební dobu tří měsíců, a to v případě, není-li při zápisu zcela zřejmé, do jaké míry bude dítě schopno přizpůsobit se podmínkám MŠ. Děti starší 6 let lze přijímat, pokud jim byl povolen odklad povinné školní docházky. Musí dokladovat rozhodnutí ředitele ZŠ. Každé přijaté dítě ve věku 2–5 let musí splňovat podmínky stanovené v § 50 zákona č. 258/2000 sb., o ochraně veřejného zdraví, tj. musí mít všechna stanovená povinná očkování, nebo dokladovat, že je proti nákaze imunní, nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

6. Zdravotní rizika

Výskyt každého infekčního onemocnění v rodině je zákonný zástupce povinen neprodleně oznámit učitelce (neštovice, žloutenka, mononukleóza aj.). Při náhlém onemocnění dítěte v MŠ jsou zákonní zástupci telefonicky ihned informováni a musí si dítě po dohodě s učitelkou co nejdříve (do 2 hodin) vyzvednout z MŠ. Po nemoci by měli zákonní zástupci přinést potvrzení od lékaře, že je dítě schopné vrátit se do kolektivu dětí do MŠ. V případě školního úrazu je učitelka povinna zajistit dítěti prvotní ošetření, případně i lékařské vyšetření. Bezodkladně jsou informováni zákonní zástupci a vedení školy (ředitelka MŠ). Poté učitelka

zajistí zápis do knihy úrazů – do 24 hodin. Za školní úraz je považován úraz, který se stal v přímé souvislosti s výchovně vzdělávací činností (v MŠ, při akcích konaných školou mimo MŠ) od doby převzetí do doby předání dítěte zákonnému zástupci či pověřené osobě. MŠ zajišťuje podmínky pro včasné poskytnutí první pomoci a lékařské ošetření při úrazech a náhlých onemocněních, které spočívá v zajištění základních životních funkcí, život zachraňující úkony, ošetření poranění a přivolání odborné pomoci. Při zjištění přisátého klíštěte a existenci hnid nebo vši budou ihned rodiče telefonicky informováni a následně se bude domlouvat další postup (příjezd zákonného zástupce apod.) Vyjmutí přisátého klíštěte ani odstraňování vši nespadá do urgentní pomoci, učitelka nesmí klíště vyjímat.

7. Hygienické zásady

Učitelky zodpovídají za dodržování hygienických zásad, za mikroklimatické podmínky (osvětlení, větrání, teplota v místnosti, ve třídě atd.) Tomu také přizpůsobují oblečení dětí. Dále pak dbají na pitný režim dětí po celý den. Denní pobyt venku přizpůsobují klimatickým podmínkám. Děti musí mít na pobyt venku vhodné oblečení, při mrholení či drobném dešti vhodnou obuv a pláštěnku. Deštníky, ani dětské (z důvodu bezpečnosti), děti mít na vycházku nemohou. V případě výskytu pedikulózy (napadení vši dětskou) je naprosto nezbytná spolupráce s rodiči všech dětí. Učitelky samy nemohou dětem vlasy plošně kontrolovat, aby nerozšířily pedikulózu na další děti. Informují rodiče daného dítěte co nejdříve a také rodiče ostatních dětí. Zbavit děti vši je povinností rodičů, nikoliv pedagogických pracovníků. MŠ doporučuje zákonným zástupcům držet se doporučených postupů odborníků – lékařů a čištění vlasů několikrát po sobě po několika dnech i týdnech opakovat a také odstranit hnid. Teprve poté, co doručí do MŠ lékařské potvrzení, že je dítě v pořádku, se může dítě vrátit zpět do kolektivu ostatních dětí. Při hromadném výskytu bude také informována krajská hygienická stanice.

8. Cvičení a pohybová výchova – se zařazují během dne, převážně dopoledne, také při pobytu venku. Podmínky pro pohybové aktivity jsou velmi dobré, vybavení mateřské školy je na velmi dobré úrovni a je průběžně doplňováno. Od 5 let se zpravidla děti na cvičení převlékají do cvičebního úboru, pokud mají v MŠ úbor k dispozici.

9. Hygienické požadavky vychází z vyhlášky č. 410/2005 sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení, prostorové podmínky, vybavení, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, a zásobování vodou jsou v naprostém pořádku a jsou v souladu s tímto předpisem. Mateřská škola má dostatek učebních pomůcek, stavebnic, hraček, didaktických pomůcek. Každoročně tyto pomůcky doplňujeme, vyměňujeme, modernizujeme, což je v kompetenci ředitelky MŠ. Mateřská škola chce do budoucna zařadit do výuky

vzdělávání tablety Lenovo s aplikací Logopedie k posílení logopedické prevence, a to hlavně pro předškolní děti a děti 5leté. Předškolní výuka se tím stane atraktivní, motivující a zábavnou.

10. Stravování: strava je dovážena firmou Ertus – školní jídelny, Jankovcova 933/63, 170 00 Praha 7. Denně je dovážena mezi 11,15-11,30 hodinou. Jídelníček je vyvěšován na hlavní nástěnce vždy v pondělí. Na konci měsíce je dodáván „spotřební koš“, který je k nahlédnutí u ředitelky MŠ.

Ranní přesnídávka se podává od 8.45 hodin. Děti mají každý den ovoce, které se střídá se zeleninou podle možností, dostupnosti a kvality. Jeli dítě v MŠ i přes poledne, musí dle vyhlášky o předškolním vzdělávání odebrat jídlo (oběd) vždy. Děti jedí vždy společně, a to v jednotlivých třídách. Předškolní děti učíme samostatnosti, a proto realizujeme ranní svačinku i tak, že se děti samostatně obsluhují, nalévají si pití z konvičky i mladším dětem. Samostatně si jídlo přinášejí, vybírají a odnášejí, připravují příbory; vše po sobě následně také uklízejí – do okénka. Dítě má právo žádat si o množství jídla, které dokáže sníst. Pokud rozdává jídlo učitelka, používá rukavice.

Oběd se vydává nejdříve od 11.45 hodin. Pitný režim: během celého dne mají děti k dispozici připravené pití ve třídě. Nabídka nápojů se střídá: čaj (ovocný, černý, bylinkový), ovocné džusy – koncentráty, voda s ovocnou šťávou, sirupem, minerálka, ochucené mléko, kakao, bílá káva, voda – obyčejná nebo ochucená plátkem citronu. Pokud by pití nestačilo, v přípravě má učitelka vždy k dispozici ovocnou šťávu s vodou k rychlé přípravě nebo může kdykoliv nabídnout dětem během dne pitnou vodu z kohoutku.

11. Pobyt venku: učitelkám je vždy doporučován prvotně pobyt venku na školní zahradě. Pozemek školní zahrady může být využíván denně k pohybovým aktivitám dětí, a to dopoledne i odpoledne. Zeleň je pravidelně udržována zahradnickými firmami, zpravidla 3-4x ročně dle smlouvy nebo objednání. Zahrada je pravidelně ošetřovaná, bez případných alergenů. Pískoviště, které je v provozu, každoročně ošetřujeme. Pískoviště jsou přikrytá a pečují o ně uklízečka a školnice. Délka pobytu venku: v jarním až podzimním období denně zpravidla dvě hodiny dopoledne a pokud to počasí dovolí také odpoledne od 15° do uzavření MŠ. Od jara do podzimu je převážně využívána k pobytu venku školní zahrada, jinak děti tráví pobyt venku také vycházkou do blízkého okolí, na dětská hřiště a předem prozkoumaný terén učitelkou.

12. Otuzování: děti jsou otuzovány vzduchem – zpravidla dvě hodiny denně při dopoledním pobytu venku. Dále děti otuzujeme realizací předplaveckého kurzu v bazénu v Kralupech nad Vltavou. Rozpis plavání, podmínky a požadavky jsou přístupné před začátkem kurzu v šatnách příslušných tříd.

- pravidelné větrání tříd, školnice a učitelky sledují vytápění školy, redukuje přiměřenou teplotu, dostatečný pobyt venku, kontrola vhodného oblečení dětí v MŠ i mimo MŠ, v létě ochlazování na školní zahradě.

- letní pobyt na zahradě: školní zahrada má příznivé mikroklima – vzrostlé stromy, dostatek travnatých ploch, stinná místa. Pískoviště je pro snížení prašnosti kropena vodou. V horkých letních dnech je dbáno na to, aby děti venku nosily pokrývky hlavy, eventuálně sluneční brýle a měly vždy dostatek tekutin (viz pitný režim).

- v letních měsících otužujeme děti vodou, cákáním na zahradě (vodou v bazénku nebo vodou, která je k dispozici k postřikování, pro osvěžení). Doporučení: při horkém letním počasí od 26°C výše, dále vzduchem a sluncem, avšak pouze děti, které nejsou alergické na sluneční paprsky. Těm poskytujeme stín pod stromy nebo slunečníky na školní zahradě.

13. Ukládání lehátek: lehátka jsou uložena v obou třídách, mohou se kdykoliv rozmístit (záleží na počtu přítomných dětí) tak, aby vyhovovala příslušným rozměrům dle zákona. Lůžkoviny a pyžama jsou denně provětrávány, větrání probíhá za asistence uklízečky: okny a v příslušných regálech, ložních skříních a stojanech pro matrace tak, aby vše odpovídalo hygienickým požadavkům.

14. Způsob nakládání s prádlem, výměna prádla podle druhu:

a) lůžkoviny: 1x za 21 dnů, v případě ušpinění výměna ihned

b) ručníky: 1x týdně,

c) pyžama: 1x týdně si děti nosí k vyprání domů,

d) polštářek nebo plyšová hračka, pokud mají děti vlastní z domova, si děti nosí domů k výměně či vyprání podle dohody s rodiči (doporučení: 1x za 2 měsíce),

e) ostatní – záclony, potahy aj.: 1x za tři měsíce, především však podle aktuální potřeby a znečištění

f) koberce, matrace čistíme na mokro 1x ročně.

Způsob praní prádla: v mateřské škole máme vlastní prádelnu; lůžkoviny, ručníky, záclony a potahy se perou v MŠ. Dětská pyžama, případně polštářek, si odnášejí děti/rodiče domů a perou doma.

Způsob manipulace s prádlem: paní uklízečka odpovídá za výměnu a manipulaci s prádlem v příslušné třídě.

Vyprané a čisté prádlo se opět povléká, přebytečné se ukládá do regálů k tomuto účelu určených a zpravidla se přikrývá.

15. V celém objektu MŠ je přísný zákaz kouření, který platí i pro elektronické cigarety, a to podle zákona č. 379/2005 Sb., v platném znění, dále zde platí zákaz požívání alkoholu a používání nepovolených elektrických spotřebičů. V celém objektu je zakázán vstup psům.

16. Ochrana majetku MŠ

Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany dětí a zákonných zástupců: po dobu vzdělávání při pobytu dítěte v MŠ zajišťují učitelky, aby děti zacházely šetrně s učebními pomůckami, hračkami a dalšími vzdělávacími potřebami a nepoškozovaly majetek jednotlivých mateřských škol.

V obou třídách jsou vytvořena pravidla soužití mezi dětmi týkající se pořádku, čistoty, kamarádského chování a podmínek zacházení s majetkem školy ze strany dětí. Poškodí-li dítě záměrně jakýkoliv majetek školy, bude výše škody projednána se zákonným zástupcem dítěte, který bude požádán o spolupráci a spoluúčast na odstranění vzniklé škody. Po dobu pobytu v prostorách MŠ jsou zákonní zástupci povinni se chovat tak, aby nepoškozovali majetek mateřské školy a školní zahrady. Pobyt dětí s rodiči (či sourozenci) na školní zahradě je bez přítomnosti učitelky MŠ zakázán. Rodiče, kteří si vyzvednou dítě z MŠ, by měli neprodleně opustit MŠ a zahradu mateřské školy. Stížnosti, oznámení a podněty k práci MŠ se vždy podávají u ředitelky mateřské školy, která je v zákonné lhůtě vyřídí nebo je postoupí nadřízeným či dalším orgánům.

Provozní řád je vydán s účinností od 1. 9. 2018

Mgr. Alena Pilnáčková, ředitelka školy